

令和5年度（審査なし・移行措置期間あり）

【申請の手続きについて】

申請書類の受付期間

➔ 受付開始：令和 5年 4月 1日 土曜日 ～ 受付締切：令和 5年 7月31日 月曜日

申請書類の分類

➔ 申請書類には、

ア) JSPO が定める様式に記載し提出するもの

申請書類①：登録基準確認用紙

申請書類②：基礎情報書類（クラブ概要）

申請書類④：役員名簿

申請書類⑦：クラブの評価指標を用いたクラブの自己点検・評価の結果

* 以上の申請書類①・②・④・⑦は、【指定様式申請書類】からダウンロードしてご利用ください。

若しくは、全国版の JSPO ホームページからもダウンロードできます。

<https://www.japan-sports.or.jp/local/tabid1337.html>

申請書類⑨：自己説明・公表確認書

* 日本スポーツ振興センター（JSC：toto 助成活動事業申請先）が定めるものとなります。下記サイトから登録したものを添付してください。

<https://www.sg-web.jpnsport.go.jp/sgw/Top>

登録方法から発行は、【ガバナンスコート登録手順】を参照ください。

イ) 団体で用意した書類を提出するもの（指定の様式でない）

申請書類③：規約・会則・定款等（クラブで定めたもの）

申請書類⑤：クラブで承認を得た令和4年度の事業計画・予算書

申請書類⑥：クラブで承認を得た令和3年度の事業報告・決算書

申請書類⑧：申請書類⑤・⑥を議決した際の議事録（申請年度に創設したクラブは⑥不要）

* 以上をクラブから提出していただきます。

申請書類の提出方法

- ➔ 申請書類は、原則としてメールに添付して提出してください。
- ➔ データ容量が大きくてメールに添付できない。あるいは、紙媒体から PDF 等の拡張子データに変換できない等の際は紙媒体の郵送となります。その際は、メール送信時に郵送物の到着日時を本文に明記してお知らせください。
- ➔ メール送信時の件名は「市町村名+団体名（通称ではなく、定款等に記載されている正式名称）」としてください。
例) 山北町 ○○スポーツクラブ
- ➔ メール送信時の本文には、登録認証制度の申請書類であることを明記してください。

申請書類の提出先

- ➔ メールによる場合
clubadviser@sports-kanagawa.com
- ➔ 郵送による場合
公益財団法人神奈川県スポーツ協会
クラブアドバイザー長門旬也 宛
〒221-0855 横浜市神奈川区三ツ沢西町3-1
電 話：045-311-0653 （共用）

お問い合わせ先

- ➔ 公益財団法人神奈川県スポーツ協会クラブアドバイザー 長門 旬也
メール：clubadviser@sports-kanagawa.com
電 話：080-5532-7456 （個人）

K S N入会届・年会費納入等のお問い合わせ先

- ➔ 一般社団法人神奈川県総合型スポーツクラブネットワーク（略称、K S N）理事
事務局 鈴木 章弘
〒213-0011 川崎市高津区久本3-11-2 川崎市立高津中学校内
メール：akihiro@takatsuself.com
電 話：044-833-2555 （共用）
F A X：044-833-3006 （共用）